



Програма за малки инициативи

ПРОГРАМА ЗА МАЛКИ ИНИЦИАТИВИ

Програма за отпускане на безвъзмездни средства в подкрепа на гражданското общество за популяризиране на теми, свързани с върховенството на правото.

Наименование на възможността за финансиране:	Малки грантове за гражданско образование
Тип на обявлението: (APS)	Програма за малки инициативи
Номер на програмата:	2023-APS-001
Начална дата:	8 март 2023 г.
Крайна дата:	Няма краен срок. Проектни предложения се приемат до затварянето на програмата. Проектните предложения се подават и разглеждат текущо.
Проектите се подават до:	ceprolagrants@dexisonline.com
Въпроси:	Въпроси се приемат текущо на посочения по-горе имейл адрес.

Цел. Дейностите по Програмата за Централна Европа за върховенството на правото (CEP ROLA), изпълнявани от Dexis Consulting Group (Dexis) от името на Американската агенция за международно развитие (USAID), имат за цел да се подкрепят творчески местни инициативи, които правят темите за върховенството на правото по-актуални за обикновения гражданин в България, Унгария и Полша. Предложените проекти трябва да ангажират членовете на местната общност, особено в районите с недостатъчно дейности извън градските центрове, и да насърчават по-голямо гражданско участие в инициативите на местното управление. CEP ROLA търси кандидатури от потенциални партньори за изпълнение на тези дейности.

Настоящият документ очертава приоритетите за финансиране, ключовите теми, свързани с върховенството на правото и процеса на подаване на проектни предложения за финансиране. Предложенията се приемат текущо, като разглеждането им и решенията ще се вземат всяко тримесечие. Dexis насърчава предварителните консултации с потенциалните кандидати. Предложенията могат да се подават на английски и български език.

Предложенията ще бъдат разгледани в съответствие с критериите, установени в **раздел V "Критерии за оценка"** по-долу.



Програма за малки инициативи

Настоящата покана за представяне на предложения не представлява ангажимент от страна на Dexis или CEP ROLA и не задължава Dexis или CEP ROLA да възстановяват разходи, направени при подготовката и представянето на предложенията. Всички разходи по подготовката и подаването на предложенията са на риск и за сметка на кандидата. Dexis си запазва правото да не отпусне безвъзмездни средства по тази програма.

Раздел I - Описание на възможностите за финансиране

А. Описание на предложената програма

Обща информация

Централна и Източна Европа, както и демокрациите в целия свят, са изправени пред предизвикателства, сред които са затварянето на политическото пространство, намаляващата обществена подкрепа за демокрацията, нарастващата поляризация, неангажираността на младите хора и маргинализираните общности, сложната среда на социалните медии и ерозията на гражданските и политическите права.

За да отговори на тези предизвикателства, CEP ROLA (<https://dexisonline.com/projects/usaid-central-europe-program/>) има за цел да укрепи устойчивостта и капацитета на независимите граждански участници за защита на основните свободи в съответствие с националните демократични традиции и европейските ценности.

Дейностите на CEP ROLA в рамките на тази програма за отпускане на безвъзмездни средства могат да допринесат за подобряване спазването на върховенството на правото, насърчаване на по-голяма прозрачност, осигуряване на по-голяма защита на уязвимите и маргинализираните групи и решаване на проблемите, свързани с правата на човека, в общности извън градските центрове. Инициативите за гражданско образование по въпроси, насочени към върховенството на правото, могат да ангажират младежи, творчески изкуства и други граждански организации за справяне с предизвикателства, свързани с върховенството на правото, като например корупция, злоупотреба с власт, липса на граждански контрол и прозрачност. Чрез ангажирането на организациите на гражданското общество, работещи по тези въпроси, CEP ROLA се надява да подобри комуникацията и сътрудничеството между участниците, работещи по въпросите на върховенството на правото.

Програма за малки инициативи

Цели. Целите на тази програма за отпускане на безвъзмездни средства са:

- 1) подобряване на познанията на гражданите за върховенството на правото, особено сред общностите извън големите градове, които традиционно са по-малко ангажирани с проекти;
- 2) подобряване на уменията на гражданското общество за мониторинг и застъпничество чрез гражданско образование, творческа комуникация, обществена ангажираност и дебати по въпросите на върховенството на правото с правителството и междусекторните партньори.

География. Предложените дейности трябва да се провеждат в България.

Възможни дейности.

- Образователни инициативи, включващи театрални постановки, видео споделяне, късометражни филми, кампании в социалните медии, изкуство и фотография, които се фокусират върху въпроси, свързани с върховенството на правото, като достъп на гражданите до правосъдие, обучение за техните индивидуални основни права, информация за съдебните процедури и гражданска отговорност.
- Разработване на творчески комуникационни планове за местните организации на гражданското общество и обучение за прилагането им.
- Учебни програми в социалните медии за повишаване на ангажираността на гражданите по въпросите на прозрачността, почтеността и други въпроси, свързани с върховенството на правото.
- Кампании за повишаване на осведомеността с цел информиране на обществеността за каналите за комуникация между правителството и участниците от гражданското общество, които да спомогнат за предотвратяване и справяне с корупцията.
- Обучение на местните организации на гражданското общество в умения за застъпничество и мониторинг чрез практически упражнения и най-добри практики.
- Програми за гражданско образование за радио и социални медийни платформи, които задълбочават познанията за демокрацията, демократичните норми и върховенството на правото.
- Програми в обществен интерес, насочени към защита на правата и сигурността на организациите за наблюдение и участниците в процеса на установяване на върховенство на правото.
- Подкрепа за блогъри, работещи по въпросите на върховенството на правото, за привличане на нови абонати и работа в мрежа.
- Подкрепа в натура за местни театрални групи за организиране на представления на теми, свързани с гражданското образование, на градските площади, в местни театри и на други подходящи места.

Програма за малки инициативи

- Представяне на съдебен процес с участието на местни съдии в училищата, за да се подобри разбирането на съдебната система.
- Комедийни поредици на тема почтеност или други подходящи теми, свързани с върховенството на закона, свободно достъпни в YouTube или други платформи.
- Дискусии в регионални университети, университетски колежи или организации по въпроси, свързани с върховенството на правото, като например приобщаване, демократични норми и ценности, както и права и задължения на гражданите в условията на демокрация.
- Дейности, свързани с филмови фестивали за повишаване на осведомеността и стимулиране на дебати по въпроси, свързани с върховенството на правото, като например Международния фестивал за документални филми за правата на човека Verzió в Унгария.
- Събиране на данни, изследвания, застъпничество и други дейности, свързани с наблюдението на изпълнението на условията за върховенство на закона, предприети в рамките на механизма на Европейския съюз за върховенство на правото.

По-специално, CEP ROLA насърчава дейности, които се осъществяват извън големите градове, включват общности в неравностойно положение, млади хора и/или жени и са свързани със съществуващи инициативи по въпросите на върховенството на правото. Кандидатите могат да изберат да разработят нова концепция или да разширят съществуващи проекти, които вече са се доказали като успешни. От спечелилите кандидати ще се изисква да споделят резултатите от оценката си и основните извлечени поуки, както и редовно да информират широката общност за своите резултати и дейности в съответствие с изискванията за докладване, посочени в споразумението за отпускане на безвъзмездни средства.

Очаквани резултати:

- Проектите трябва да допринасят за постигането на следните резултати:
- Подобряване на разбирането за върховенството на правото и значението на върховенството на закона за гражданите.
- По-голямо участие на творческия сектор в гражданското образование по въпросите на върховенството на правото.
- Развитие на уменията за застъпничество и стратегическа комуникация на участниците, занимаващи се с въпросите на върховенството на правото.

Недопустими дейности/разходи:

Финансирането **не може** да бъде използвано за:



Програма за малки инициативи

- Подпомагане на проекти, които са политически по своя характер или създават впечатление за пристрастност/подпомагат предизборната кампания на отделна личност или партия.
- Програми за обмен.
- Проекти за социално подпомагане.
- Търговски дейности; кампании за набиране на средства; бизнес проекти; научни изследвания; строителни проекти; проекти, чиято основна цел е институционалното развитие на дадена организация.
- Пътувания в чужбина за конференции, научни изследвания, проучвания, учебни пътувания и културни събития.
- Храна и напитки, надвишаващи разходите за кафе-паузи и работни обеда (консумацията на алкохол не е допустима).
- Възстановяване на разходи, направени преди етапа на изпълнение на предложението и извън срока на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства.
- Не се допуска признаване на печалба във връзка с подпомаганите проекти.

В. Администриране на проектите

<https://www.ecfr.gov/current/title-2/subtitle-A/chapter-II/part-200><https://www.ecfr.gov/current/title-2/subtitle-B/chapter-VII/part-700>

СЕР ROLA трябва да гарантира, че всички организации, които получават финансиране от USAID, спазват условията на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства. За организации, които не са регистрирани в САЩ, се прилагат правилата и разпоредбите, съдържащи се в Стандартните разпоредби на USAID за неправителствени организации, които не са регистрирани в САЩ, и съответните препратки към тях - 2 CFR 200 и препратките към 2 CFR 700.

Кандидатите могат да получат копие от посочените стандартни разпоредби на следния уебсайт:

Стандартни разпоредби за неправителствени организации, които не са от САЩ

<https://www.usaid.gov/about-us/agency-policy/series-300/references-chapter/303mab>

Стандартни разпоредби за финансиране с определена сума за неправителствени организации

<https://www.usaid.gov/sites/default/agency-policy/303mat.pdf>

Раздел II - Информация относно финансирането на избраните предложения

Програма за малки инициативи

A. Очакван размер на финансиране и брой подкрепени проекти

Безвъзмездните средства ще се отпускат текущо, така че кандидатите се насърчават да кандидатстват по-рано, за да се гарантира, че ще бъдат налични достатъчно средства. Очаква се размерът на предоставените грантове да варира между 5 000 и 25 000 щатски долара в зависимост от мащаба и обхвата на дейността. CEP ROLA си запазва правото да финансира част от одобрените проектни предложения или нито едно от тях и може да избере да финансира изцяло или частично избраното(ите) предложение(я).

B. Очаквана начална дата на възлагането и период на изпълнение

Периодът на изпълнение на проектите може да бъде до дванадесет (12) месеца. Продължителността обаче се определя от обхвата и мащаба на дейностите и може да бъде предмет на споразумение. Кандидатите получават финансирането и изпълнението на проектните започва само след подписване на споразумение.

C. Вид на помощта

Окончателното решение на CEP ROLA относно проектите, които ще бъдат подпомогнати, и вида на помощта (предварително финансиране, възстановяване или пряко финансиране на определени разходи) ще се основава на предварителна оценка на капацитета на кандидата и рисковете на проекта. Ако при тази оценка се установят слабости или недостатъци, които поставят под съмнение способността на кандидата да използва финансирането, CEP-ROLA може да реши да изключи кандидата от разглеждане в рамките на тази програма или да избере механизъм за финансиране, който е по-подходящ за кандидата.

Раздел III - Информация за допустимост

A. Допустими кандидати

Кандидатът трябва да е местно юридическо лице, официално регистрирано в България и да работи в съответствие с всички приложими местни разпоредби, включително, но не само, с приложимите местни закони и данъчни разпоредби. Следните групи/организации са допустими да кандидатстват за финансиране в рамките на настоящата програма:

Програма за малки инициативи

- Регистрирани в България организации на гражданското общество, включително организации със стопанска и нестопанска цел, изследователски институции и организации, базирани в общността.
- Силно се насърчава участието на организации извън столицата и от младежки организации, организации на жени и организации в областта на творческите изкуства

В. Съфинансиране

По тази схема **не се изисква** съфинансиране. Ако съфинансирането се осигурява от други източници, те могат да бъдат в резултат на предишни дейности на кандидата, други многостранни, чуждестранни донори и фондации, правителства на приемащите държави и местни организации, общности и частни предприятия, които допринасят финансово и в натура за изпълнението на дейностите. Силно се насърчава участието на външни ресурси и съфинансиращи организации в изпълнението на дейностите и целите на проекта.

Споделянето на разходите ще следва правилата на 2 CFR 200.306 и стандартните разпоредби за неправителствени организации извън САЩ.

Раздел IV - Информация за подаване на проектните предложения

А. Подаване на проектното предложение

Кандидатите трябва да представят предложения в обем не повече от **5 (пет)** страници. Те трябва да отговарят на идентифицираните нужди на настоящата програма, както е описано по-долу. CEP ROLA насърчава кандидатите да подават предложения на английски език с цел ускоряване и подобряване на процеса на оценка, но ще приема предложения и на български език.

В. Насоки за кандидатстване

Проектното предложение трябва да бъде конкретно, пълно и кратко, като демонстрира възможностите и опита на кандидата по отношение на постигането на целите на тази програма. Предложенията ще бъдат разгледани от гледна точка на това дали отговарят на изискванията на програмата, дали са подходящи по отношение на темата и дали са креативни. Кандидатите се насърчават да покажат как предложените от тях дейности ще допринесат за постигане на целите на CEP ROLA, а именно: 1) повишаване на познания за върховенството на правото на отделните граждани и значението за ежедневието им, както и 2) подобряване



Програма за малки инициативи

на уменията за наблюдение и застъпничество чрез гражданско образование, подобряване на стратегическите комуникации и обществена ангажираност, дебати и обучение по въпросите на върховенство на правото с правителствени и междусекторни партньори.

Инструкции за форматиране / представяне на проектното предложение:

Проектното предложение трябва да бъде подадено с шрифт **Arial 11 pt.** и да съдържа номера на страниците. Всяка страница трябва да бъде обозначена със заглавието и номера на програмата.

Подгответе предложението в съответствие със структурния формат, посочен по-долу:

- I. **Заглавна страница** - не повече от една (1) страница. Заглавната страница трябва да включва:
 - a. Номерът и името на APS.
 - b. Адрес на организацията.
 - c. Вид на организацията (напр. със стопанска цел, с нестопанска цел, университет и др.).
 - d. Лице и информация за контакт (име на лицето; съответна информация за телефон, факс и електронна поща).
 - e. Имена на други организации (федерални и нефедерални, както и всякакви други служби на USAID), до които се подава и/или е било подадено предложението и/или които ще финансират предложената дейност.
 - f. Подпис на упълномощен представител на кандидата.
 - g. Имена и информация за контакт за препоръки относно вашата дейност от 3 организации/партньори

- II. **Технически подход** - не повече от четири (4) страници. Този раздел трябва да се отнася до обобщението на програмата и избраните цели от **раздел I** на настоящата покана и да отговаря на критериите за оценка, посочени по-долу в **раздел V**, и трябва да включва:
 - a. Кратко заглавие и цели на предложената дейност.
 - b. Обсъждане на целите, подхода, нивото на усилията, които ще бъдат положени, очакваните резултати, потенциалното въздействие и устойчивостта (ако е приложимо) и как работата ще помогне за постигане на целите на CEP ROLA;
и

Програма за малки инициативи

- c. Вид на подкрепата, която кандидата иска от СЕР ROLA (напр. средства, съоръжения, оборудване, материали, човешки ресурси и т.н.).
- d. Организационен капацитет, институционален или личен профил, образование, експертни познания, опит с проекти от подобен мащаб и обхват в съответната техническа област и региони, имена и профили на предложения персонал.

III. Съпътстваща информация.

- a. Кратък бюджет, включващ разбивка на разходите по основни бюджетни редове (напр. заплати, консумативи, оборудване, пътувания и др.); предложен незадължителен размер на финансовото участие на кандидата, както и на нефинансовата помощ, ако е приложимо; предложена продължителност на дейността; и кратко описание на предишните, подходящи дейности на кандидата.

A. Процес на подбор

Предложения, които съдържат всички необходими елементи/информация, посочени по-горе в раздел Б. I-III, ще бъдат разгледани от СЕР ROLA редовно/последователно и на кандидатите ще бъде изпратена обратна информация относно статуса на тяхното предложение (прието или отхвърлено). С избраните кандидати ще бъде осъществен контакт за предоставяне на допълнителна информация, разработване на допълнителни технически подробности, разяснения и/или за целите на извършване надлежната проверка относно капацитета на кандидата да изпълни дейностите преди сключването на споразумението.

Проектните предложения, които отговарят на насоките за кандидатстване и изпълняват основните технически критерии, посочени в APS, ще бъдат разгледани от комисия за подбор. Кандидатите ще бъдат подбирани текущо въз основа на критериите за оценка, описани в **раздел V** по-долу.

Раздел V - Информация за оценка на проектните предложения

A. Критерии за оценка на предложенията

Проектните предложения ще бъдат разгледани от гледна точка на съответствието им с изискванията на настоящата покана, уместността на темата и творческия подход. Кандидатите се насърчават да покажат как предложените от тях дейности ще допринесат за постигането на

Програма за малки инициативи

целите на програмата, описани в **раздел I** по-горе. От кандидатите се очаква да отговорят на уточняващи въпроси и/или да преработят проектното предложение, ако такова бъде поискано.

Критерии за оценка:

Подадените предложения ще бъдат оценени, както следва:

Област	Коментари
Технически подход	<ul style="list-style-type: none"> • Степен, в която предложението съответства на приоритетите и целите на CEP ROLA. • Уместност и устойчивост на предложените дейности за постигане на резултатите. • Яснота на графика за изпълнение и начини за измерване на резултатите. • Степента на включване на младежите и гражданите извън ключовите градове са ангажирани и включени, както и степента, степента, в която в предложението са включени въпросите, свързани с пола, уязвимите групи, младежта и чувствителността към политическите въпроси/конфликтите. • Потенциал за насърчаване на доверието/партньорството с различни видове граждански и обществени институции. • Очаквано въздействие върху целевите групи/обществото и потенциал за положителен мултиплициращ ефект. • Устойчивост на резултатите след приключване на дейността, ако е приложимо.
Организационен капацитет	<ul style="list-style-type: none"> • Институционален или личен профил, образование, експертни познания, опит с проекти в сходен размер и обхват в съответните технически области и региони. • CEP ROLA си запазва правото да посети всяка организация и да поиска и да се свърже с

Програма за малки инициативи

	<p>организации за препоръки, с цел проверка на кандидата да изпълни представените дейности.</p> <ul style="list-style-type: none">• Опит на предложените експерти за постигане на резултатите от програмата.
Разумност на разходите	<ul style="list-style-type: none">• Осъществимост и обосновка на предложения бюджет.

Раздел VI - Контакти по проекта

Всички въпроси, свързани със заявленията, подадени в отговор на настоящата покана за представяне на предложения, както и въпроси, възникнали по време на процедурата, трябва да се изпращат на следния адрес:

ceprolagrants@dexisonline.com

Всеки потенциален кандидат, който желае да получи разяснения или тълкуване на поканата за кандидатстване, трябва да пише на посочения по-горе електронен адрес. Всяко устно обяснение или указания, дадени преди отпускането на безвъзмездните средства, не се считат за обвързващи. Всяка информация, предоставена на потенциален кандидат във връзка с настоящата покана за представяне на предложения, ще бъде предоставена на другите потенциални кандидати като изменение на поканата за представяне на предложения, когато е целесъобразно, ако допълнителната информация е необходима за подаването на проектните предложения или ако пропускането ѝ би навредило на другите потенциални кандидати.

Раздел VII - Друга информация

Публикуването на настоящата програма не представлява възлагане или ангажимент от страна на Dexis или програмата CEP ROLA, нито задължава Dexis или програмата CEP ROLA да заплатят разходите, направени при подготовката и подаването на заявлението.

Dexis и CEP ROLA си запазват правото да не подкрепят нито едно или всички подадени заявления. Освен това Dexis и програмата CEP ROLA си запазват правото да не отпускат безвъзмездни средства по настоящата покана.